

研習簡章(5~7 月課程)

一、培訓目的：為因應本縣新時代政策之社群行銷力，特開辦本培訓學程，目的在推動網路社群等平台之經營與行銷等核心職能，強化各局處縣政行銷力，主動為政策進行說帖與行銷，創造新聞議題、讓互動良性循環，共創行銷新時代。

二、主辦單位：嘉義縣人力發展所 (<http://www.chrdc.gov.tw/>)

三、培訓地點：創新學院研討室、101 教室等 (視報名人數擇定上課教室)

四、學程內容：

日期	時間	主題	講師	對象/人數
系列五 106 年 5 月 9 日 (星期二)	8:50~12:10	Google 線上共作文件入門	黃韋華 軟體工程師	局處薦派：50 人 自由報名：50 人 共計 100 人
系列六 106 年 7 月 7 日 (星期五)	8:50~12:10	公部門的社群經營	張嘉玲 SOHO 社群經營者	局處薦派：50 人 自由報名：50 人 共計 100 人

五、報名方式：本所網站報名

(一) 薦送報名：請縣府及附屬機關、單位辦理薦送人員，至本所「薦送機關後端管理系統」繼續薦派各單位參加縣政行銷核心寫手培訓坊之學員參訓(如附名冊)。

(二) 自由報名：公教人員及一般民眾，請至本所網站線上報名(請先註冊為會員)，為鼓勵參與，凡報名參加者皆全額錄取。

六、**課程注意事項**：5 月 9 日 Google 線上共作文件入門課程，為因應課程需求，提升研習效能，參訓學員需自行準備筆記型電腦。

七、報名期限：依本所網站課程公告內容所載，惟本所得視報名狀況調整報名截止期限。

八、錄取名單：公告於本所網站「學員服務-班期報名」項下，點按「報名/招收人數」項下，點按「查看」。

九、出缺勤管理：為加強學習效益與珍惜研訓資源，本研習課程，實施對號入座與簽到退制度，研訓期間學員之出缺勤狀況，將於結訓後視需求函送三長及各人事單位備查辦理。

十、參加研習之公教人員惠請單位准予公假登記，全程參與者，發給公教人員研習時數。

十一、本系列學程內容若臨有更動，將以本所網站最新課程公告訊息為主。