**嘉義縣105年度推廣閱讀活動實施計畫**

**子計畫6：「教育部閱讀推動教師與閱讀理解策略種子教師**

**專業知能精進工作坊」****研習計畫(鹿滿國小場)**

壹、依據

1. 教育部102年11月13日臺教國署國字第1020103816B號令修正發布之「教育部國民及學前教育署補助國民中小學閱讀推動計畫作業要點」。
2. 教育部2012.12.12閱讀理解人才培育計畫。
3. 嘉義縣105年度推廣閱讀活動實施計畫。

貳、目的

1. 使教師了解推動閱讀之可行策略及注意事項。
2. 提升學校及教師推動閱讀教育之專業知能。
3. 建構閱讀策略，校園交流網路，激發師生閱讀興趣。
4. 提供教師資源，閱讀融入教學，促進教學學習效益。
5. 善用社會資源，活化閱讀知能，廣伸閱讀領域觸角。
6. 營造閱讀環境，促成終身學習，達成閱讀樂讀理念。
7. 配合教育政策，轉化學習觸媒，構築書香社會願景。
8. 提供交流平台，協助本縣閱讀推動教師，保持自我成長進修，增進教學知能及技巧。
9. 透過研討及專業對話，提昇教學專業知能與課程設計能力。

叁、辦理單位

1. 指導單位：教育部
2. 主辦單位：嘉義縣政府
3. 承辦單位：嘉義縣鹿滿國小
4. 協辦單位：嘉縣溪口國小、嘉義縣梅北國小

肆、研習課程種類與相關課程設計：

1. 參加對象：
	* 1. 嘉義縣核准通過｢105年度教育部閱讀推動計畫教師｣：共計10校，核定學校名單如下表：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 國中 | 國小 |
| 1 | 忠和國中(張家祥老師) | 北回國小(吳芳慈老師) |
| 2 |  | 太保國小(林雅慧老師) |
| 3 |  | 蒜頭國小(林建安老師) |
| 4 |  | 溪口國小(王晶媖老師) |
| 5 |  | 鹿滿國小(陳素觀老師) |
| 6 |  | 圓崇國小(朱曉芳老師) |
| 7 |  | 竹崎國小(陳家興老師) |
| 8 |  | 梅北國小(陳明容老師) |
| 9 |  | 大崙國小(請核派人員) |

* + 1. 嘉義縣閱讀理解工作坊種子教師：名單如下表：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 編號 | 姓名 | 服務學校 | 編號 | 姓名 | 服務學校 |
| 1 | 林冶靜 | 六嘉國中 | 2 | 謝淑媚 | 義竹國中 |
| 3 | 林易虹 | 福樂國小 | 4 | 涂美儀 | 大同國小 |
| 5 | 侯玉桃 | 秀林國小 | 6 | 林俶伶 | 龍山國小 |
| 7 | 王奕臻 | 新埤國小 | 8 | 戴慧茹 | 豐山國小 |
| 9 | 林俊良 | 鹿滿國小 | 10 | 邱孟月 | 大同國小 |
| 11 | 邱鈺茜 | 大同國小 | 12 | 林秀珍 | 過路國小 |
| 13 | 李侑芝 | 東石國小 | 14 | 趙俊逸 | 大吉國中 |
| 15 | 李茹珍 | 隙頂國小 | 16 | 蔡佩珊 | 光華國小 |
| 17 | 潘素雲 | 大崙國小 | 18 | 顏佩怡 | 義竹國中 |
| 19 | 侯淑菁 | 新埤國小 |  |  |  |

* + 1. 其他有意願教師：以曾參加參加過閱讀理解策略一二階研習（或初階研習），日後願意進行現場教學以帶動觀課交流風氣的教師參加。
		2. 預定參加學員：40人次
	+ 研習時間：105/09/12(一)09:00~16:00，合計7小時(含中午研討互動時間)。
	+ 研習地點：嘉義縣鹿滿國小。
	+ 課程規劃：暫定如下表（均為外聘講座）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 日期 | 課程 | 內容 | 備註 |
| 09/12(一) | 說課、觀課論課、備課 | * 解讀文本教材。
* 落實問思教學於數位教室媒材之運用。
* 結合理論與實作
* 共同準備及討論下次觀課文本及相關教材教法。
 | 指導教授 |
| 陳欣希教授 |
| 研習地點 |
| 鹿滿國小 |
| 備註 | * 確定課程以實際授課研討後為準。
* 若逢觀課研習則視需求，開放社群以外的國中小教師參加。
 |

陸、報名時間及方式

* + 請於105.9.10(六)下班前，逕上「教師在職進修資訊網（http://inservice.edu.tw/）」報名。

柒、研習證明

* 參加研習人員全程參與活動者，核發7小時研習時數(含課餘時間教學方案及成果產出)。

捌、獎勵

 工作人員依嘉義縣國民中小學校長教師獎勵基準辦理獎勵。

玖、經費來源

* 由縣府申請經費補助。
* 經費概算表詳如附件。

拾、本計畫奉核定後實施，修正時亦同。

附件

**嘉義縣105年度推廣閱讀活動實施計畫**

**子計畫6：「教育部閱讀推動教師與閱讀理解策略種子教師**

**專業知能精進工作坊」研習計畫(鹿滿國小場)工作人員職掌表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 職稱(組別) | 姓名 | 現職 | 研習工作職掌 |
| 召集人 | 王建龍 | 教育處處長 | * 綜理督導全盤業務。
 |
| 副召集人 | 李美華 | 教育處副處長 |
| 執行秘書 | 侯昱安 | 教育處社教科科長 | * 協助督導全盤業務。
 |
| 總幹事 | 林俊良 | 鹿滿國小校長 | * 規劃研習課程及全部業務。
* 聘請講座。
 |
| 文書行政組 | 何峯如 | 鹿滿國小教導主任 | * 協調研習各類事宜。
* 聯繫講座、蒐集講義資料及相關文書作業。
* 研習成果彙編。
* 協助研習事宜規劃與洽商。
* 製作學員簽到名冊。
* 協助研習時數審核與登錄。
* 製作講師感謝狀。
* 各類教材及器材採購與準備。
 |
| 曹忠誠 | 教育處社教科承辦校長 |
| 陳素觀 | 鹿滿國小教學組長 |
| 張玲玲 | 鹿滿國小護理師 |
| 蔡淑怡 | 鹿滿國小圖書管理員 |
| 膳食接待組 | 劉錦芳 | 鹿滿國小總務主任 | * 負責簽到簽退、代收研習餐費。
* 接洽餐盒廠商、餐盒代訂、製作午餐餐券及相關午餐處理事宜。
* 研習經費核銷。
* 協助活動攝影。
* 各類茶水及茶點準備。
* 研習場地整理相關事宜。
* 安排講師接送事宜。
 |
| 詹愛嬌 | 鹿滿國小幹事 |
| 何建勳 | 鹿滿國小訓導組長 |
| 蕭百莉 | 鹿滿國小替代役男 |
| 黃柏尊 | 鹿滿國小替代役男 |

註：各類工作執掌未盡事宜，以總幹事及各組組長交辦事宜為準。